

# Współ w zespół czyli o istocie współpracy

biblioteka **z wizją**

Posiadając wspólny cel i poczucie jedności szybciej i łatwiej możemy się dostać tam, dokąd zmierzamy, ponieważ korzystamy z pędu danego nam przez innych.





W bibliotece mamy zespoły  
czy po prostu grupy ludzi pracujących razem ?

**Grupa** – niewielka liczba ludzi pracujących razem, lecz z indywidualnymi zadaniami, podejmujących indywidualne wysiłki i ponoszących indywidualną odpowiedzialność.



**Zespół** to grupa ludzi reprezentujących wspólne podejście do pracy , zaangażowanych w osiągnięcie wspólnych celów.

# Zespół to :

**Drużyna**

gremium

areopag

Ekipa

**załoga**

obsada

**Towarzystwo**

banda

**Wataha**

horda

**klika**

mafia

**Koteria**

# cechy zespołów :

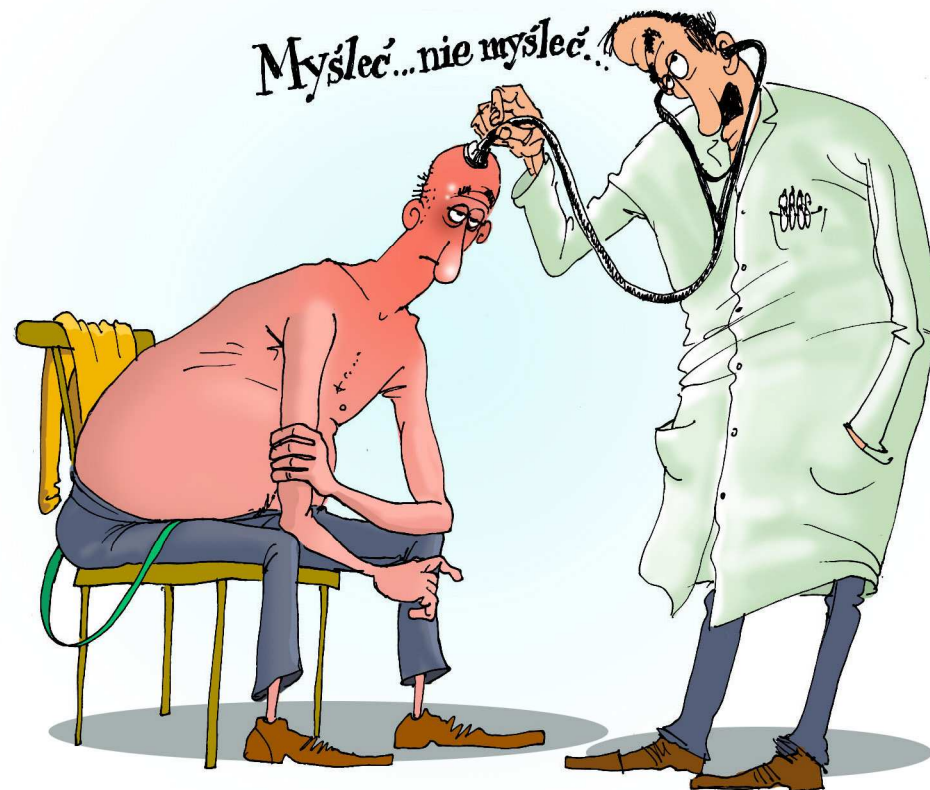
- OKREŚLONY UDZIAŁ
- ŚWIADOMOŚĆ BYCIA W GRUPIE
- POCZUCIE WSPÓLNEGO CELU
- WSPÓLZALEŻNOŚĆ
- INTERAKCJA
- NORMY
- STRUKTURA; HIERARCHIA RÓL
- ZDOLNOŚĆ DO DZIAŁANIA W JEDNOŚCI



Nie każda grupa jest zespołem,  
Ale każdy zespół jest grupą.



## STYLE FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU



- zespół zorientowany na zadania
- zespół zorientowany na ludzi
- zespół zorientowany na procesy
- zespół zorientowany na wyniki

Spróbuj określić jaki styl  
funkcjonowania zespołu  
dominuje w Twojej bibliotece?  
Jakie są tego plusy i minusy?

Role niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zespołu

**Koordynator**

**Lokomotywa**

**Myśliciel**



Role niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zespołu

**Krytyk wartościujący**

**Poszukiwacz źródeł**

**Skrupulatny wykonawca**



# Role niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zespołu

**Dusza zespołu**

**Realizator**



Zastanów się jakie role  
przyjmują najczęściej  
członkowie Twojego zespołu?  
Jaką Ty pełnisz rolę?

Aby zespół był efektywny należy jasno określić warunki :



- **CEL** –
- ZASOBY LUDZKIE, FINANSOWE, INFORMACYJNE, TECHNICZNE I CZASOWE –
- **ZASOBY PRACY ZESPOŁU** –
- MOTYWOWANIE CZŁONKÓW ZESPOŁU –
- **SPOSOBY OCENY PRACY ZESPOŁOWEJ** –
- SKŁAD ZESPOŁU-
- **LIDER** -

# LIDER

**Przywódca zespołu pyta zespół o zdanie, zanim podejmie decyzję :**

**Zbiera pomysły**

**Analizuje pomysły zespołu**

**Podejmuje decyzję**

**Główne zadanie to przekazywanie zadań zespołowi.**

*„ W przywództwie nie chodzi o cyferki, tylko o człowieka”*



# Faza delegowania zadań :

- *przedstaw jasno cel spotkania*
- *wyraźnie określ, co zespół ma wykonać*
- *przedstaw korzyści dla zespołu i dla poszczególnych jego członków*
- *podaj konsekwencje nieosiągnięcia celów*
- *wyznacz termin wykonania zadania i rezultaty, jakie mają być osiągnięte*
- *określ lub wypracuj z zespołem sposoby realizacji zadania*
- *podejmij decyzję o strategii, narzędziach, zasadach i harmonogramie działań*
- *deleguj konkretne zadania*
- *spotkaj się z zespołem*

**WSPÓŁPRACA** to umiejętność pracy w zespole na rzecz osiągnięcia wspólnych celów, umiejętność zespołowego wykonywania zadań i wspólnego rozwiązywania problemów.



## **CZYNNIKI WPLYWAJĄCE NA EFEKTYWNA WSPÓŁPRACĘ W ZESPOLE:**

**JASNOŚĆ PODZIAŁU RÓL I  
ZADAŃ**

**OKREŚLONY CEL**

**SPRAWNA KOMUNIKACJA  
WEWNĘTRZNA**

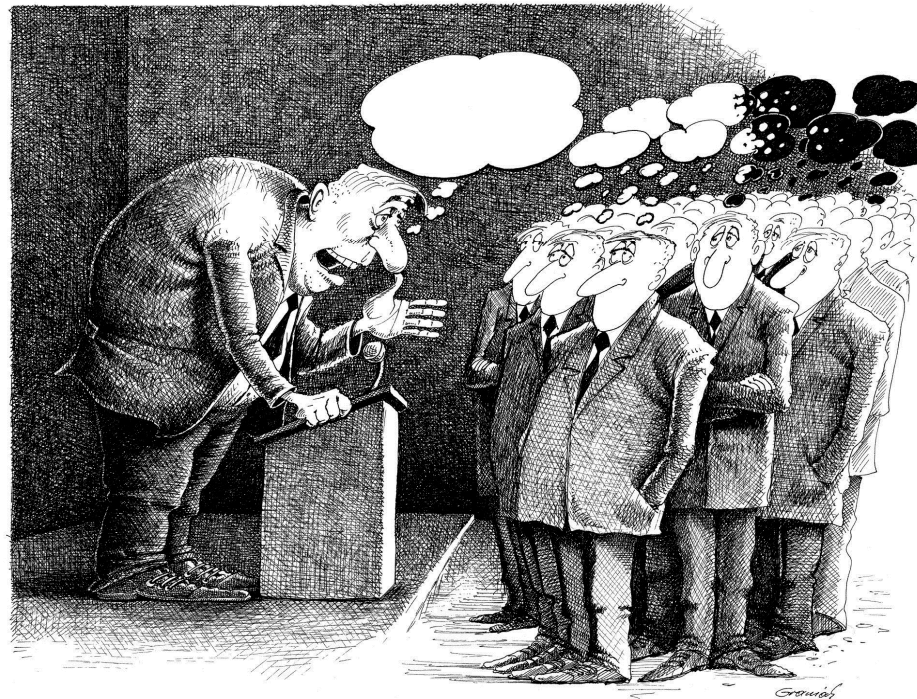
**DUŻY WPLYW NA  
EFEKTYWNOŚĆ ZESPOŁU MA  
PRZEŁOŻONY**

## ***Jak sprawić, żeby współpraca przebiegała sprawnie ?***

*- Na efekty mają wpływ nie tylko wykształcenie, doświadczenie i umiejętności członków zespołu, ale też cechy osobowości, style komunikowania się itp.*

## Co jest nam potrzebne do budowania współpracy ?

- Wiedza o tych, z którymi współpracę będziemy budować.
- Wzajemny szacunek i asertywność.
- Dobra komunikacja.



W jaki sposób zorganizowana jest komunikacja między biblioteką główną i filiami (w sytuacji zespołu rozproszonego) ?

Jakie są relacje dyrektora, kierowników działów z pracownikami?

# Na ile jestem gotowy do współpracy ?

## KONIECZNE POSTAWY I ZACHOWANIA:

**Otwartość** – na nowe informacje, działania, eksperymenty ale też dzielenie się informacjami, wiedzą, pomysłami. Nie tylko biorę, ale i daję.

**Refleksja** – gotowość do analizy tego co mówią inni, bez natychmiastowej oceny czy odrzucenia.

**Sprawdzanie** – dowiadywanie się czy to czego Ty doświadczasz jest tym samym czego doświadczają inni ? Przestrzeń niejasną wypełniają jasne informacje, zamiast domysłów, konkrety.

**Pokora** – świadomość tego, że wyrażając konstruktywną krytykę, musisz być otwarty na krytykę wobec siebie. Konieczne udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej.

**Wzajemność** – korzystanie ze spostrzeżeń innych członków zespołu do tworzenia nowych propozycji.

**Cierpliwość** – danie sobie i innym czasu na rozmowę, dyskusję, czy poszukiwania.

**Zaufanie** – dawanie innym powodów do tego by wiedzieli, że mogą na nas polegać.

Budowanie współpracy zaczynamy od siebie.  
Rozwijamy w sobie postawę nastawioną na wygraną zespołu , nie tylko swoją.



### **Sekret sukcesu, według Richarda St. Johna**

[http://www.ted.com/talks/lang/pl/richard\\_st\\_john\\_s\\_8\\_secrets\\_of\\_success.html](http://www.ted.com/talks/lang/pl/richard_st_john_s_8_secrets_of_success.html)



Celem współpracy jest wytworzenie  
**synergii czyli efektu  $2+2=5$**

Zespoły mogą częściej osiągnąć  
bardziej twórcze wyniki niż jednostki,  
ponieważ ich wysiłkowi towarzyszy  
większa suma kompetencji, wiedzy i  
zapału.

Pozostańmy zatem razem z tymi,  
którzy zmierzają w tym samym kierunku co my!



**DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ**

**Małgorzata Piekarska  
Miejska Biblioteka Publiczna w Jaśle**

**Marta Gąsiorowska  
Gminny Ośrodek Kultury i Czytelnictwa w Skołyszynie**

*Panu Andrzejowi Graniakowi bardzo dziękujemy za udostępnienie prac*