

## **Regulamin Udziału w Akcji „Wielokulturowość – jestem na tak!”**

### **§1**

#### **Akcja „Wielokulturowość – jestem na tak!”**

Akcja, o której mowa w niniejszym Regulaminie (zwana dalej „Akcją”), jest skierowana do wszystkich bibliotek publicznych działających na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (zwanym dalej: „Biblioteka” lub „Biblioteka uczestnicząca w Akcji” lub „Biblioteki”).

### **§2**

#### **Cele Akcji**

Cele Akcji to:

1. promowanie idei wielokulturowości, w tym uwrażliwienie na trudną sytuację emigrantów, imigrantów i uchodźców oraz kształtowanie postawy tolerancji i zrozumienia wobec różnych religii, obyczajów i tradycji,
2. wspieranie dostępu do kultury, a zwłaszcza wspieranie bibliotek publicznych w propagowaniu i upowszechnianiu czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży,
3. wprowadzanie nowoczesnych form pracy z książką w bibliotekach publicznych,
4. przeprowadzenie przez Biblioteki 100 spotkań dla dzieci i/lub młodzieży według scenariusza wybranego spośród scenariuszy zajęć udostępnionych przez Organizatora Akcji.

### **§3**

#### **Organizator Akcji**

Organizatorem Akcji jest **Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego** z siedzibą w Warszawie, (02-019), przy ul. Grójeckiej 1/3, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048 (zwana dalej „FRSI”, „Organizator”), która realizuje Program Rozwoju Bibliotek. Program Rozwoju Bibliotek w Polsce wspierany jest przez Global Libraries – przedsięwzięcie prowadzone w ramach Światowego Programu Rozwoju Fundacji Billa i Melindy Gates. Partnerem i grantobiorcą Fundacji w Polsce jest Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności. Realizatorem Programu jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego, która na ten cel otrzymała grant od Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności.

### **§4**

#### **Warunki udziału w Akcji i kryteria oceny zgłoszeń**

- 1) Do udziału w Akcji mogą się zgłosić wszystkie biblioteki publiczne z terenu Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Biblioteki zgłaszają się do udziału w Akcji poprzez:
  - a) przygotowanie w dowolnej formie (opis, zdjęcie, fotoreportaż, filmik, wiersz etc.) odpowiedzi na pytanie „Wielokulturowość – dlaczego jestem na tak?” oraz

umieszczenie jej w Internecie (na witrynie biblioteki, miejscowym portalu, serwisie YouTube, Instagram etc.)

- b) wypełnienie formatki udostępnionej przez Organizatora Akcji i przesłanie jej na adres e-mail: [biblioteka.wielokulturowa@frsi.org.pl](mailto:biblioteka.wielokulturowa@frsi.org.pl)
- 3) Każdy Uczestnik Akcji (jedna Biblioteka) może wziąć udział w Akcji tylko jeden raz.
- 4) Do Akcji zostanie przyjętych 100 Bibliotek, których zgłoszenia zostaną najwyżej ocenione przez komisję złożoną z przedstawicieli Organizatora Akcji.
- 5) Uczestnikom Akcji zostaną przekazane książki Wydawnictwa Widnokrąg (każdy z nich otrzyma 5 książek).
- 6) Zadanie dla Uczestników Akcji polega łącznie na:
  1. podpisaniu do dnia 18 lipca 2014 roku protokołu przekazania książek.
  2. zorganizowaniu do dnia 31 sierpnia 2014 roku minimum jednego spotkania dla dzieci według scenariusza wybranego spośród scenariuszy zajęć udostępnionych przez Organizatora Akcji,
  3. przesłaniu do Organizatora Akcji w formie elektronicznej (na adres e-mail: [biblioteka.wielokulturowa@frsi.org.pl](mailto:biblioteka.wielokulturowa@frsi.org.pl)) Relacji z przeprowadzonego spotkania / przeprowadzonych spotkań, składającej się z opisu o objętości nieprzekraczającej 1500 (tysiąc pięćset) znaków ze spacjami oraz maksymalnie 5 zdjęć (dalej „Zdjęcia”).
- 7) Udział w Akcji jest bezpłatny.
- 8) Biblioteki uczestniczące w Akcji przesyłają do Organizatora Akcji Relację, która nie narusza przepisów prawa, praw autorskich ani prawem chronionych dóbr osób trzecich, do której przysługują im wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe. Biblioteki uczestniczące w Akcji zobowiązane są do uzyskania zgód na wykorzystanie wizerunku osób, których wizerunek przedstawiony został na Zdjęciach, jak i praw do korzystania z innych materiałów zawartych w Relacji.
- 9) Zgody, o których mowa w pkt 8) powyżej, Biblioteki uczestniczące w Akcji zobowiązują się udostępnić do wglądu na pisemny wniosek Organizatora, w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
- 10) Biblioteki uczestniczące w Akcji poprzez dokonanie zgłoszenia udzielają Organizatorowi Akcji licencji na korzystanie z nadesłanych Relacji w związku z promocją Akcji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalenie i zwielokrotnienie Relacji – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, w formie zapisu magnetycznego i cyfrowego, niezależne od standardu, systemu lub formatu,
  - b) wprowadzenie do pamięci komputera,
  - c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Relacje utrwalono – wprowadzenie do obrotu, najem, użyczenie oryginału lub egzemplarzy Relacji, elektroniczne udostępnienie egzemplarzy oraz ich kopii, nie wyłączając wykorzystania techniki multimedialnej, sieci Internet, sieci komórkowych i innych sieci tego rodzaju lub działających podobnie, przekazywanie i emitowanie w audycjach w środkach masowego przekazu po utrwaleniu na nośnikach obrazu,
  - d) rozpowszechnianie Relacji w sposób inny niż pkt c), publikowanie, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

- e) dokonywanie opracowań, w tym prawo do obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji, w szczególności ze względu na wymogi techniczne związane z określonymi powyżej sposobami rozpowszechniania, jak również wykorzystywania takich opracowań i zezwalania na wykorzystanie opracowań,
- 11) Biblioteki uczestniczące w Akcji wyrażają zgodę na oznaczenie autorstwa Relacji i Zdjęć rozpowszechnianych zgodnie z niniejszym Regulaminem. Licencje i zezwolenia opisane w niniejszym Regulaminie są nieodpłatne, nieograniczone czasowo i terytorialnie i obejmują prawo do udzielenia sublicencji.

## **§5**

### **Czas trwania Akcji**

Akcja rozpoczyna się w dniu 10 czerwca 2014 roku i kończy się w dniu 30 września 2014 roku według poniższego harmonogramu:

- 1) Przyjmowanie zgłoszeń od Bibliotek – od 10 do 27 czerwca 2014,
- 2) wyłonienie Bibliotek – do 4 lipca 2014,
- 3) wysyłka książek do Bibliotek na podstawie protokołu przekazania – od 4 do 18 lipca 2014 roku,
- 4) Przeprowadzenie przez Biblioteki minimum jednego spotkania dla dzieci według scenariusza wybranego spośród scenariuszy zajęć udostępnionych przez Organizatora Akcji – do 31 sierpnia 2014 roku,
- 5) Przesłanie Relacji z przeprowadzonego spotkania / przeprowadzonych spotkań do Organizatora Akcji na adres: [biblioteka.wielokulturowa@frsi.org.pl](mailto:biblioteka.wielokulturowa@frsi.org.pl) – do 22 września 2014 roku, godz. 23:59:59,

## **§6**

### **Informacja o wynikach naboru do Akcji**

Biblioteki, które zakwalifikują się do Akcji, zostaną o tym poinformowane przez Organizatora Akcji za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres podany w formularzu zgłoszeniowym online) najpóźniej do dnia 4 lipca 2014 roku.

## **§7**

### **Zwrot książek**

Biblioteki, które do dnia 22 września 2014 roku nie zrealizują zadania, polegającego na przeprowadzeniu spotkania i przesłaniu Relacji, zobowiązane są do zwrotu przekazanych książek, w terminie 14 dni od daty otrzymania stosownego wezwania od Organizatora Akcji na adres wskazany przez Organizatora.

## **§8**

### **Odpowiedzialność za przesyłki**

Organizator Akcji nie ponosi odpowiedzialności za działania operatorów pocztowych oraz telekomunikacyjnych, jak również za przesyłanie oraz terminowość przesyłania danych poprzez sieć Internet i sieci telekomunikacyjne, ani za przerwy i inne nieprawidłowości

w funkcjonowaniu stron internetowych wykorzystywanych do przeprowadzenia Akcji lub za trudności w dostępie do takich stron i przekazaniu (zapisaniu) koniecznych informacji.

## §9

### Zgoda na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną

Każda Biblioteka uczestnicząca w Akcji wyraża zgodę na otrzymywanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, informacji i korespondencji dotyczącej Akcji.

## §10

### Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych jest **Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego** z siedzibą w Warszawie, 02-019, ul. Grójecka 1/3, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048;
2. Dane osobowe uzyskane przy przeprowadzaniu Akcji będą przetwarzane w celach związanych z przeprowadzeniem Akcji, a także dla celów promocyjnych Organizatora Akcji. Każda osoba, której dane osobowe w ten sposób zostaną uzyskane, ma prawo wglądu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale niezbędny do wzięcia udziału w Akcji.
3. Administrator danych zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych, gdyż stosuje środki ochrony fizycznej, organizacyjnej oraz sprzętowej niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych.
4. Administrator danych oświadcza, że spełnia wszelkie wymogi ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz jej aktów wykonawczych, w szczególności zaś rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
5. Biblioteki uczestniczące w Akcji, stosownie do postanowień ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, zobowiązują się do uzyskania zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz na przetwarzanie zdjęć i filmów z utrwalonym wizerunkiem od osób biorących udział w spotkaniach, o których mowa w § 4 pkt. 6), które mogą pojawić się w Relacjach będących przedmiotem niniejszej Akcji, a także dla celów promocyjnych Akcji (w tym ich publikowania w Internecie). Zgody, o których tu mowa, powinny być zebrane w imieniu Organizatora Akcji, przy czym prawo takie przysługuje także Bibliotece.
6. Zgody, o których mowa w pkt. 5, Biblioteki zobowiązują się udostępniać do wglądu na pisemny wniosek zgłoszony przez Organizatora, w terminie 7 dni od wezwania.

7. Wszelkie uwagi dotyczące przetwarzania danych osobowych należy zgłaszać na adres: FRSI, ul. Grójecka 1/3, 02-019 Warszawa z dopiskiem: Akcja „Wielokulturowość – jestem na tak!”.

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin Akcji znajduje się do wglądu w siedzibie Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z przebiegiem lub wynikami Akcji prosimy kierować do Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego, na adres e-mail: [biblioteka.wielokulturowa@frsi.org.pl](mailto:biblioteka.wielokulturowa@frsi.org.pl) z dopiskiem: Akcja „Wielokulturowość – jestem na tak!”. Odpowiedź zostanie udzielona i wysłana w terminie 7 dni od dnia otrzymania pytania lub zgłoszenia wątpliwości.
3. Organizatorowi Akcji przysługuje prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu Udziału w Akcji w uzasadnionych przypadkach, z zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą pozbawić Bibliotek ich praw nabytych na podstawie niniejszego Regulaminu.
4. Ewentualne zmiany będą dokonywane w formie aneksów do Regulaminu, oznaczonych kolejnym numerem oraz datą, publikowanych na stronie [www.biblioteki.org](http://www.biblioteki.org).
5. Regulamin Udziału w Akcji w zmienionej formie obowiązuje od daty oznaczonej w treści, jednak nie wcześniejszej niż data jego publikacji.
6. Przystąpienie do Akcji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków Regulaminu Udziału w Akcji.
7. Organizator Akcji ma prawo wykluczyć Bibliotekę uczestniczącą w Akcji w przypadku naruszenia przez nią warunków niniejszego Regulaminu. O decyzji Organizatora Biblioteka uczestnicząca w Akcji zostanie powiadomiona przez przesłanie wiadomości na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym online. Decyzja Organizatora Akcji o wykluczeniu Biblioteki uczestniczącej w Akcji jest ostateczna.